

التاريخ:20م الموافق لـ.....14هـ

التاريخ:

الميدان: العروض التقديمية المقطع: الحركة والارتباطات الشعبية

4. حذف حركة

5. تغييرها

1. تعريف الحركة

2. إضافة حركة بسيطة

3. أنواع الحركة

الوحدة

:

الدرس: 08

I. **تعريف الحركة وأهميتها:** يقصد بها حركة النص أو الصورة أو أي جزء من العروض التقديمية قصد لفت الانتباه وإضفاء جمال على العرض.

II. **إضافة حركة بسيطة:** لإضافة حركة نستعمل التوبيب ANIMATIONS ولا بد من تحديد

الجزء الذي نريد تحريكه. نجد في بداية شريط الأدوات مجموعة من الحركات كثيرة الاستعمال. مثال: نختار منها الحركة Apparaitre. ثم نفعّل العرض الكامل بالضغط في لوحة المفاتيح على F5. للخروج من العرض الكامل نضغط على Echap.

III. **أنواع الحركة:** لاستعمال كل أنواع الحركات التي يوفرها البرنامج ننقر على الأداة

Ajouter une animation أو Animation personnalisée في Powerpoint 2007.

1. **حركات الظهور (Apparition):** يكون الجزء من العرض (نص/صورة/...) مختفيا في الأول والحركة هي التي تظهره.

2. **حركات التركيز/التأكيد (Emphase):** في هذا النوع يكون الجزء موجودا في الشريحة ولكن الحركة تغيره بتدويره أو التسطير تحته...

3. **حركات الاختفاء (Disparition):** دور حركات الاختفاء هو عكس دور حركات الظهور.

4. **حركات التنقل (Mouvement):** في هذا النوع من الحركة يكون الجزء من العرض ظاهرا وينتقل من نقطة إلى أخرى.

IV. **حذف حركة:**

لحذف حركة أو تغييرها ننقر على الأداة Volet animation أو Animation personnalisée عندها يظهر إطار صغير على يمين البرنامج.

يوجد في نهاية كل حركة مثلث أسود يشير إلى الأسفل. إذا ضغطنا عليه تظهر عدة خيارات منها: Supprimer تُستعمل للحذف.

V. **تغيير حركة:**

لتغيير الحركة نستعمل الخيارات الأخرى الموجودة في Volet animation:

• **Démarrer en cliquant:** تبدأ الحركة بعد الضغط على الفأرة.

• **Démarrer avec le précédent:** تبدأ الحركة مع الحركة السابقة أو مع ظهور الشريحة.

• **Démarrer après le précédent:** تبدأ الحركة بعد الحركة السابقة.

• **Options d'effet:** للتحكم في عدة متغيرات متعلقة بالحركة مثل السرعة أو إضافة صوت مصاحب للحركة.

التاريخ: 20م الموافق لـ 14هـ	
المقطع: الحركة والارتباطات الشعبية	الميدان: العروض التقديمية
3. إدراج ارتباط شعبي داخل العرض 4. إدراج ارتباط شعبي خارج العرض 5. حذف/تغيير رابط شعبي	1. تعريف الارتباط التشعبي 2. أنواعه الوحدة:
الدرس: 09	

1. تعريف الارتباط التشعبي:

هو رابط بين وثيقتين أو جزءين من وثيقة واحدة، بحيث إذا نقرت عليه انتقلت إلى الوثيقة الثانية أو الجزء الثاني من الوثيقة نفسها. قد يكون الرابط نصاً أو صورة أو شكلاً ... الارتباط التشعبي المستعمل في برنامج العروض التقديمية يعمل بنفس المبدأ الذي يعتمد عليه تصفح الواب.

II. أنواع الارتباط التشعبي في برنامج العروض التقديمية:

1. **داخل العرض التقديمي:** من شريحة إلى أخرى.
2. **إلى ملف خارج العرض التقديمي:** من شريحة إلى ملف خارج العرض.
- III. **إدراج ارتباط شعبي داخل العرض:**

1. أحدد النص أو الشكل ...
2. أنقر باليمين وأختار Lien hypertexte
3. أو إن لم تظهر أنقر على التبويب Insertion ومنه أختار الأداة Lien Hypertexte.
4. أنقر على الزر Signet
5. أختار الشريحة التي أريد أن انتقل إليها عند النقر على الرابط ثم أنقر على Ok في كلتا النافذتين.

IV. إدراج ارتباط شعبي خارج العرض:

- أتبع نفس المراحل الثلاث السابقة ولكن عوض النقر على Signet أختار أحد الملفات الموجودة في الحاسوب ثم أنقر على Ok.

V. حذف أو تغيير رابط شعبي:

- لحذف رابط شعبي أنقر عليه باليمين ثم أختار Supprimer le lien hypertexte ولتغييره أختار Modifier le lien hypertexte.

التاريخ:20م الموافق لـ.....14هـ

المقطع: البحث باستعمال الانترنت

الميدان: الشبكات

4. طباعة صفحة واب

1. تعريف محركات البحث

5. حفظ صورة

2. كيفية البحث

6. تحميل ملف

3. حفظ صفحة واب

الدرس: 10

الوحدة:

1. تعريف محركات البحث:

يتكون الانترنت من ملايين مواقع الوب ولا يمكن لأي أحد أن يعرفها كلها وبالتالي البحث عن المعلومة يكاد يكون مستحيلا. لهذا السبب ظهرت محركات البحث وهي برامج تراقب كل مواقع الوب: تغيراتها، ظهورها، حذفها إلخ. هذه المحركات تنظم محتوى المواقع وتجعل البحث عن المعلومة سهلا جدا.

من أهم محركات البحث: Google، Bing، Qwant

2. كيفية البحث:

طريقة البحث لا تختلف كثيرا من محرك إلى آخر. يكفي كتابة بعض الكلمات التي لها علاقة بالموضوع الذي نبحث فيه. يمكن أن يكون البحث عن جميع أنواع المعلومات أو عن الصور أو أشرطة الفيديو.

مثال:

- أبحث عن صفحة Wikipedia ل Carl Friedrich Gauss باللغة الفرنسية أو الإنجائزية.
- استعمل الروابط الموجودة على الصفحة لترجمتها إلى العربية.
- اقرأ الصفحة وابحث عن وزن دماغه.

3. حفظ صفحة Web:

الهدف من حفظ صفحة Web هو تصفحها عندما تنقطع الانترنت لأنها ستخزن على الحاسوب.

في برنامج Google Chrome

- أنقر على النقاط الثلاث الموجودة تحت زر غلق البرنامج.
- انتقل إلى الخيار Plus d'outils
- اختر Enregistrer la page sous
- اختر المكان الذي تريد أن تخزن فيه الصفحة. مثلا سطح المكتب. سيخزن البرنامج الصفحة على شكل ملف + مجلد. إذا أردنا أن نحذف الصفحة يكفي حذف الملف.

4. طباعة صفحة Web:

زيادة على تخزين الموقع قد نحتاج إلى طبعه على الورق. لأجل ذلك نتبع المراحل التالية:

في برنامج Google Chrome

- أنقر على النقاط الثلاث الموجودة تحت زر غلق البرنامج.
- اختر Imprimer

• أختار الطابعة وإعداداتها التي تريد.

٧. حفظ صورة:

• أنقر على الصورة باليمين

• أختار Enregistrer l'image sous

• أختار المجلد الذي أأزن فيه الصورة

٧١. تحميل الملفات:

عندما نفتح ملفا في برنامج Google Chrome عادة يسمح البرنامج بتخزينه في الحاسوب وذلك بالنقر على رابط التحميل أو أداة مخصصة لذلك.